

DEMANDE D'AUTORISATION DE CHANGEMENT D'USAGE DE LOCAUX D'HABITATION

La présente demande est faite conformément aux dispositions des articles L631.7 et suivants du Code de la Construction et de l'Habitation et de l'Arrêté Préfectoral du 21 février 2008.

Demande à déposer en 2 exemplaires

DEMANDEUR

Nom – Prénom (Mme – Mlle – M.)

Ou personne morale.....

Représentée par :

Adresse :

.....

Tél : Fax: Courriel:

Qualité du demandeur : (1) propriétaire – locataire – occupant à titre gratuit

Coordonnées du propriétaire ou de la Régie :

.....

.....

Le demandeur relève t-il d'une profession libérale réglementée Oui Non

Si oui, laquelle

S'agit-il d'une première installation Oui Non

Si non, adresse et étage du local précédemment occupé :

.....

SITUATION DU LOCAL, objet de la demande de changement d'usage

Adresse:

Bâtiment : Etage : Lot n° :

Superficie du local : Nombre de pièces :

Superficie réservée à l'activité (en cas de mixité) :

Nombre de pièces :

Condition d'occupation actuelle : occupé vacant A quel usage

Nombre de logement dans l'immeuble : Nombre de locaux à usage autre qu'habitation :

Est-ce une extension d'activité Oui Non

Si oui, adresse des locaux

étage Superficie

Le local appartient-il à un bailleur social Oui Non

(Article L.411-2 du code de la Construction et de l'Habitation)

Si oui, indiquer le nom et l'adresse du bailleur social

.....

UTILISATION PREVUE DU LOCAL

Changement d'usage de la totalité du local
D'autre(s) professionnel(s) exerce(nt)-il(s) dans le local : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Nom(s), prénom(s) :
Profession(s) :
Changement d'usage d'une partie du local
Nombre de pièces réservées à l'activité :
Nombre total de pièces habitables :
D'autre(s) professionnel(s) exerce(nt)-il(s) dans le local : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Nom(s), prénom(s) :
Profession(s) :
Y a-t-il réception de clients ou de marchandises dans le local :

AUTORISATION D'URBANISME

Le local fait-il l'objet d'une déclaration préalable ou d'une demande de permis de construire <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Si oui, indiquer le numéro de cette demande d'autorisation d'urbanisme :
Et date de dépôt :

Je déclare exacts tous les renseignements fournis ci-dessus.

Je permettrai aux agents dûment habilités de la Mairie de Meudon la visite des locaux, objets de la demande de changement d'usage et la mesure éventuelle des surfaces déclarées.

Fait à _____ Le ____ / ____ / _____

Cette demande de changement d'usage, *comprenant toutes les pièces prévues dans la notice explicative (annexe n°1)*, doit être déposée ou envoyée à l'adresse suivante:

Hôtel de ville
Direction de l'aménagement urbain et des affaires juridiques.
Service urbanisme opérationnel et droit des sols.
6 avenue Le Corbeiller
92195 MEUDON CEDEX

Pour tout renseignement complémentaire :
urbanisme@mairie-meudon.fr
01.41.14.80.14

ANNEXE 1 : LISTE DES PIÈCES A JOINDRE

POUR TOUTE DEMANDE

- Plan coté du local, objet de la demande, avant et après travaux avec la superficie habitable du logement conformément à l'art. R.111-2 du C.C.H. Ce plan sera daté et signé par le(s) demandeur(s).
- Titre d'occupation ou attestation de propriété, éventuellement promesse de vente ou projet de bail.
- Engagement du propriétaire si le demandeur est locataire.
- Attestation du propriétaire justifiant que le règlement de copropriété ne s'oppose pas au changement d'usage ou à défaut produire l'accord de la copropriété.
- Attestation que l'exercice d'une activité professionnelle n'engendre ni nuisance, ni danger pour le voisinage et qu'elle ne conduise à aucun désordre pour le bâti.

1. Pièces complémentaires pour un usage par une profession libérale réglementée

- Copie de la carte professionnelle en cours de validité ou attestation de l'inscription à l'Ordre pour chaque demandeur ou diplôme.
- Copie des statuts de la structure en cas de cabinet de Groupe.
- Attestation de conservation des pièces humides (cuisine, salle de bain) afin de faciliter le retour à l'habitation lors de la cessation d'activité.

2. Pièces complémentaires pour les demandeurs poursuivant une mission d'intérêt général

- Copie des statuts.
- Copie du décret de reconnaissance d'utilité publique.

3. Pièces complémentaires pour un usage mixte

- Copie de la carte professionnelle en cours de validité ou attestation de l'inscription à l'Ordre pour chaque demandeur ou diplôme.
- Plan du local indiquant la partie (hachurée par exemple) réservée à l'activité.
- Attestation sur l'honneur signée du demandeur d'établir sa résidence principale et celle de sa famille dans le local, objet de la dérogation.

ANNEXE 1 ENGAGEMENT
à souscrire par le propriétaire d'un local objet d'une
demande d'autorisation

DÉSIGNATION DU LOGEMENT OBJET DE LA DE CHANGEMENT D'USAGE

Adresse:
Bâtiment : Etage : Lot n° :
Superficie du local : Nombre de pièces :

Je soussigné Mme Melle M.

NomPrénom.....

Adresse :

Code postalVille.....

Agissant en qualité de propriétaire du logement défini ci-dessus

Agissant en qualité de mandataire de :

Mme Melle M. NomPrénom.....

Autorise

NomPrénom.....

Ainsi que : Nom(s)Prénom(s).....

À occuper

- à usage mixte professionnel ou mixte commercial
- à usage à usage autre qu'habitation

Le local visé ci-dessus, sous réserve d'obtenir l'autorisation municipale visée à l'article L. 631-7 du CCH.

Fait à _____ Le ___ / ___ / _____

Signature du propriétaire
ou du mandataire